

УТВЕРЖДЕН

Протокол № 2

от 04 февраля 2015г.

УСТАВ

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ»

г.Екатеринбург

2015г.

Город Екатеринбург, улица
Республиканская, 10
РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПОИИТО
21. 04 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Институт гуманитарных исследований», является унитарной некоммерческой организацией, не имеющая членства и созданная на основе имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности, в дальнейшем именуемая «Организация».
- 1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация «Институт гуманитарных исследований».
- 1.3. Сокращенное наименование Организации: АНО «Институт гуманитарных исследований».
- 1.4. Местонахождение Организации: 620146, г. Екатеринбург, ул. Шаумяна, д. 83, оф. 203.
- 1.5. Учредительным документом Организации являются устав, утвержденный учредителями автономной некоммерческой организации.
- 1.6. Некоммерческая организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Некоммерческая организация имеет самостоятельный баланс и смету.
Некоммерческая организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.
- 1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах и соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Организация создается в следующих целях:
 - предоставления услуг в сфере науки: научные исследования в области гуманитарных и филологических наук, популяризация науки, распространение научных знаний в современной, доступной форме для широкого круга граждан;



-предоставления услуг в сфере культуры: изучение культуры различных стран мира, посредством чтения публицистических материалов, просмотров видео-, кинофильмов, общения, в том числе на иностранном языке;

-удовлетворения духовных потребностей граждан, положительной социализации личности;

-проведения прикладных исследований по наиболее актуальным социальным проблемам граждан.

2.2. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения, образовательным программам дошкольного образования и дополнительным образовательным программам.

2.3. Для осуществления образовательной деятельности, Организация в своей структуре создает специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

2.4. Предметом деятельности Организации являются:

-исследования в области гуманитарных и филологических наук

-организация мероприятий по презентации результатов научных исследований

-организация семинаров, консультаций по вопросам в области гуманитарных и филологических наук.

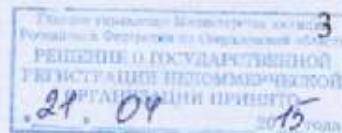
3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой Организации.

3.2. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

3.3. Учредители автономной некоммерческой организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

3.4. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для



осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.5. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.7. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.8. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между её учредителями.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Автономная некоммерческая организация может быть создана одним лицом (может иметь одного учредителя).

4.2. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации.

4.3. По решению учредителей автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.4. Управление деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители. Высшим органом Организации является Собрание Учредителей.

4.5. Основная функция Учредителей (учредителя) - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.6. К исключительной компетенции Учредителей относится решение следующих вопросов:

- изменение устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- создание постоянно действующего коллегиального органа
- принятие в состав учредителей новых лиц
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- создание специализированных структурных подразделений;
- реорганизация и ликвидация Организации.

4.7. Собрание Учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители Организации. Решения Собрания Учредителей принимаются единогласно.

4.8. Решение заседания оформляется Протоколом собрания Учредителей, если в составе учредителей 2 и более лиц, либо Решением единственного Учредителя, если в составе учредителей 1 лицо.

4.9. Организация не вправе осуществлять выплату учредителям Организации за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в управлении.

4.10. Учредители собираются по мере необходимости, но не реже одного раза в год по Заявлению одного из учредителей или Директора.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

5.1. Учредители автономной некоммерческой организации назначают единоличный исполнительный орган автономной некоммерческой организации. Единоличным исполнительным органом автономной некоммерческой организации может быть назначен один из ее учредителей-граждан.

5.2. Единоличный исполнительный орган Организации – директор. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен учредителям.

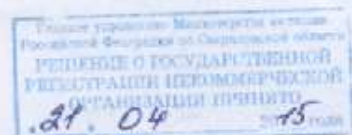
5.3. К компетенции Директора Организации относится:



- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях, предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Учредителей;
- обеспечивает выполнение решений, распоряжений Учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителям (учредителю);
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Учредителям (учредителю) годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством, в т.ч. и на конкурсной основе;
- назначает на должность Главного бухгалтера Организации;
- решает все вопросы текущей деятельности Организации;
- представляет на утверждение учредителю смету расходов Организации, утверждает отчеты о финансовой деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- утверждает должностные инструкции;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- решает другие вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителей.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме преобразования.
- 6.2. Автономная некоммерческая организация по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.



- 6.3. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.
- 6.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. Юридическое лицо ликвидируется по решению его учредителей (учредителя), в том числе в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, с достижением цели, ради которой оно создано.
- 7.2. Заявление в суд о ликвидации некоммерческой организации вносится прокурором соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации", уполномоченным органом или его территориальным органом. Неоднократное непредставление некоммерческой организацией в установленный срок сведений, предусмотренных ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О некоммерческих организациях", является основанием для обращения уполномоченного органа или его территориального органа в суд с заявлением о ликвидации данной некоммерческой организации.
- 7.3. Учредители (учредитель) некоммерческой организации, принявший решение о ликвидации некоммерческой организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом порядок и сроки ликвидации некоммерческой организации.
- 7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой некоммерческой организации выступает в суде.
- 7.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторам. Срок заявления требований кредиторам не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.
- 7.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.



- 7.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.
- 7.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями (учредителем) Организации.
- 7.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
- 7.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.
- 7.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации.
- 7.12. При ликвидации некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами некоммерческой организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.
- 7.13. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
- 7.14. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово – хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации – правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно – историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов

осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

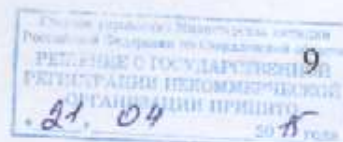
- 7.15. Организация считается реорганизованной или ликвидированной с момента исключения ее из реестра некоммерческих организаций.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

- 8.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 8.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 8.4. Надзор за деятельностью автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном ее учредительными документами.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 9.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 9.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их Организации.



9.5.Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

9.6.Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их Организация.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителями и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Судебное управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Северо-Кавказскому округу
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ИНОСТРАННЫХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ
(ОГРН)
г. БТ. 04 2015 10

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
12 декабря 2005 года, ОГРН - 1056604152923
запись о государственной регистрации изменений в уставе
внесена 27 апреля 2015 года за № 2156600039440

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 (десять) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«05» мая 2015 года



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Чупрунова Ольга Анатольевна

Действителен с 08.04.2021 по 08.04.2022